

A l'attention des parents des élèves (idéalement vous avez les adresses email des parents)
Copie au professeur principal
Copie à bienvenuebig@gmail.com

Classe (*indiquer la classe*), Lycée-Collège Honoré de Balzac

Compte Rendu du Conseil de Classe, du (*indiquer la date*)

Rédigé par Mme/M. Xxxxxx et Mme/M. Xxxxxx.

<p><u>Présents :</u> Mme/M. Xxxxxx, CPE Mme/M. Xxxxxx, Professeur Principal et discipline</p>	<p><u>Délégués des élèves :</u> Prénom, nom Prénom nom</p>
<p><u>Professeurs :</u> Mme/M. Xxx - discipline Mme/M. Xxxx – discipline Mme/M. Xxxx – discipline Mme/M. Xxxx – discipline Mme/M. Xxxxx - discipline</p>	<p><u>Délégués des parents :</u> Mme/M. nom - association BIG ou FCPE Mme/M. nom - association BIG ou FCPE</p>

Pour information

Moyenne de la classe (Source : Pronote)

(Cliquer sur la note pour avoir les détails)

- T1 : __ [min __ - max __]
- T2 : __ [min __ - max __]
- T3 : __ [min __ - max __]

Composition de la classe : [nombre et sections (Gen, SI, Euro, Chase) et pour la première /terminale uniquement : Spécialités de la classe]

La réunion a commencé à ____.

1) Remarques générales sur la classe :

Le prof principal donne son avis sur l'ensemble de la classe.....

(En générale composition de la classe (nombre et sections), pour la première / terminale : spécialités dans la classe, comportement, niveau.)

Le CPE/proviseur

(Elle / Il explique en général les enjeux de cette année scolaire et les dates importantes. Par exemple :

- pour les troisièmes : stages, brevets blancs, brevet (DNB : Diplôme Nationale du Brevet), date pour Affelnet et aide à l'orientation , test de passage SI (Section internationale)
- pour les secondes : orientation après la seconde, choix des spécialités et dates limites
- pour les premières : fonctionnement de l'aide à l'orientation, bac blancs, choix de spécialité et dates limites
- pour les terminales : fonctionnement de l'aide à l'orientation, dates des épreuves

Pour vous préparer vous pouvez consulter Onisep (<http://www.onisep.fr>) et envoyer le lien aux parents de la classe pour information.)

Mme/M. Xxxxxx (prof principal) enchaîne sur les notes de la classe :

Mentions : une mention a été attribuée à chacun des élèves de la classe comme il suit :

T1 (Trimestre 1)	T2 (Trimestre 2)	T3 (Trimestre 3)	
x élèves	x élèves	x élèves	Avertissements au travail
x élèves	x élèves	x élèves	Blancs (aucune mention donnée)
x élèves	x élèves	x élèves	Encouragements
x élèves	x élèves	x élèves	Compliments
x élèves	x élèves	x élèves	Félicitations

[**Note des délégués** : c'est la vision d'ensemble (**notes + comportement**) de l'élève, qui est prise en considération pour l'attribution d'une mention. Deux élèves avec une moyenne semblable n'auront

2) Remarques sur les différentes matières : Commentaires des professeurs

Français :

Mme/M. Xxxx a dit que la classe est.....

Mathématiques :

Mme/M. Xxxx ...

Hist/Geo :

Mme/M. Xxxx ...

SVT :

Mme/M. Xxxx....

Latin :

Mme/M. Xxxx.....

Etc.....

3) Commentaires et questions des délégués des parents :

Parent délégué - Mme/M. Xxx prend la parole. ...

Questions posées par les parents.....

☐ Q1:...?

Réponse donnée par le CPE, Prof principal ou : ... etc

4) Commentaires des élèves délégués :

☐ A propos de ...

Réponse donnée par le CPE, professeur principal ou professeur.

5) Remise des bulletins :

☐ date

☐ modalités

La réunion se termine à __h__